

Соглашение
о предоставлении из областного бюджета
государственному бюджетному учреждению субсидии на иные цели

г. Волгоград

"04" июля 2022г.

№ 32

Комитет культуры Волгоградской области, именуемый в дальнейшем "Учредитель", в лице председателя комитета культуры Волгоградской области Малых Станислава Валерьевича, действующего на основании Положения о комитете культуры Волгоградской области, утвержденного постановлением Администрации Волгоградской области от 09 августа 2021 г. № 420-п, и государственное бюджетное учреждение культуры "Волгоградская областная универсальная научная библиотека им. М. Горького", именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице временно исполняющего обязанности директора Ульевой Людмилы Александровны, действующего на основании приказа государственного бюджетного учреждения культуры "Волгоградская областная универсальная научная библиотека им. М. Горького" от 20 июня 2022 г. № 2.2-01/1-17 лс, далее именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, приказом комитета культуры Волгоградской области от 23 декабря 2020 г. № 01-20/298 "Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели государственным бюджетным учреждениям, в отношении которых комитет культуры Волгоградской области осуществляет функции и полномочия учредителя" (далее - Субсидия, Порядок предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из областного бюджета в 2022 году Субсидии в целях приобретения особо ценного имущества, за исключением основных средств, приобретаемых ежегодно и непосредственно используемых при оказании государственных услуг (выполнении работ), в рамках реализации государственной программы Волгоградской области "Развитие культуры в Волгоградской области" на основании приказа комитета культуры Волгоградской области от 21 июня 2022 г. № 01-20/142 "О приобретении серверного оборудования":

- приобретение серверного оборудования.

II. Условия и Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения цели, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

2.2. Субсидия предоставляется Учреждению в размере 772 463 (Семьсот семьдесят две тысячи четыреста шестьдесят три) рубля 67 копеек, в том числе:

2.2.1. в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств областного бюджета по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК), по аналитическому коду Субсидии SR.00.921, в следующем размере:

772 463 (Семьсот семьдесят две тысячи четыреста шестьдесят три) рубля 67 копеек, в том числе: - БК 812 08 01 58 1 02 60140 612.

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке:

3.1.1. на лицевой счет, открытый Учреждению в Комитете финансов Волгоградской области согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением №1 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего Соглашения;

4.1.2. устанавливать значения результатов предоставления Субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, в соответствии с приложением № 2 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе VII настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением № 1 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.4. утверждать Сведения об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными Учреждению на 2022 г. (далее - Сведения), по форме Сведений об операциях с целевыми субсидиями на 2022 год (код формы по ОКУД 0501016), Сведения с учетом внесенных изменений не позднее 5 рабочих дней со дня получения указанных документов от Учреждения в соответствии с пунктом 4.3.1;

4.1.5. осуществлять контроль за соблюдением Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, а также оценку достижения значений результатов предоставления Субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии (в случае их установления), установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением, в том числе путем осуществления следующих мероприятий:

4.1.5.1. проведение плановых и внеплановых проверок:

4.1.5.1.1. по месту нахождения Учредителя на основании документов, представленных по его запросу Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4 настоящего Соглашения;

4.1.5.1.2. по месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств Субсидии, произведенных Учреждением;

4.1.5.2. приостановление предоставления Субсидии в случае установления по итогам проверки(ок), указанной(ых) в пункте 4.1.5.1 настоящего Соглашения, факта(ов) нарушений цели и условий, определенных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (получения от органа государственного финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением), до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее 5 рабочих дней после принятия решения о приостановлении;

4.1.5.3. направление требования Учреждению о возврате Учредителю в областной бюджет Субсидии или ее части, в том числе в случае неустранения нарушений, указанных в пункте 4.1.5.2 настоящего Соглашения, возврат и сроки, установленные в данном требовании;

4.1.6. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в том числе в соответствии с пунктами 4.4.1 - 4.4.2 настоящего Соглашения, в течение 20 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости);

4.1.7. направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением

настоящего Соглашения, не позднее 20 рабочих дней со дня получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 4.4.5 настоящего Соглашения;

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения;

4.2.2. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии (в том числе в случае уменьшения Учредителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии), а также увеличение размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений;

4.2.3. принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 2023 году остатка Субсидии, неиспользованного в 2022 году, а также об использовании средств, поступивших в 2023 году Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на цели указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней после получения от Учреждения следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего Соглашения:

4.2.3.1. отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме, установленной Порядком предоставления субсидии, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.2.3.2. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии по форме, установленной Порядком предоставления субсидии, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.2.3.3. отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии, по форме, установленной Порядком предоставления субсидии, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.2.3.4. документы (копии документов), подтверждающие наличие и объем неисполненных обязательств Учреждения.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. направлять Учредителю на утверждение:

4.3.1.1. Сведения не позднее 2 рабочих дней со дня заключения настоящего Соглашения;

4.3.1.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее 2 рабочих дней со дня получения от Учредителя информации о принятом решении об изменении размера Субсидии;

4.3.2. использовать Субсидию для достижения цели, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением на осуществление выплат, указанных в Сведениях;

4.3.3. обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.2 настоящего Соглашения, и выполнение Плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии в соответствии с приложением № 3 к настоящему Соглашению;

4.3.4. направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее 3 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.5. направлять Учредителю не позднее 10 календарных дней, следующих за отчетным кварталом, в котором была получена Субсидия:

4.3.5.1. отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме, установленной Порядком предоставления субсидии, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.5.2. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии по форме, установленной Порядком предоставления субсидии, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.5.3. отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии, по форме, установленной Порядком предоставления субсидии, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.6. устранять выявленный(е) по итогам проверки, проведенной Учредителем, факт(ы) нарушения цели и условий предоставления Субсидии, определенных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (получения от органа государственного финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением), включая возврат Субсидии или ее части Учредителю в областной бюджет, в течение 30 календарных дней со дня получения требования Учредителя об устранении нарушения;

4.3.7. возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход областного бюджета в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении не использованного в 2022 году остатка Субсидии на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в срок до "01" февраля 2023 г.;

4.3.8. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии настоящим Соглашением:

4.3.8.1. в случае если Учреждение достигло цели субсидии, использовав при этом субсидию не в полном объеме, остаток денежных средств, предоставленных в виде субсидии, вернуть в Комитет не позднее месяца, следующего за месяцем, в котором цель субсидии была достигнута Учреждением, но не позднее 10 декабря соответствующего финансового года;

4.3.8.2. в случае невозможности использования Учреждением субсидии проинформировать об этом Комитет в письменной форме не позднее срока, указанного в соглашении о предоставлении субсидии не позднее 10 декабря соответствующего финансового года;

4.3.8.3. в случае недостижения Учреждением результата предоставления субсидии и плановых значений показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, в отчетном финансовом году размер субсидии, полученной в соответствующем отчетном финансовом году, вернуть в областной бюджет в объеме, установленном Учредителем в соответствии с Порядком предоставления субсидии;

4.3.8.4. в случае установления по результатам проверок, проведенных Комитетом и (или) органами государственного финансового контроля, фактов нарушения иных условий, установленных при предоставлении субсидии, вернуть в областной бюджет полученную в соответствующем отчетном финансовом году субсидию в полном объеме.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять Учредителю документы, указанные в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения, обосновывающие потребность в направлении:

остатка Субсидии, неиспользованного в 2022 году, не позднее 15 календарных дней, следующих за отчетным финансовым годом;

средств, поступивших в 2023 году Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, не позднее 10-го рабочего дня со дня поступления средств от возврата дебиторской задолженности.

4.4.2. направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.3. направлять в 2023 году не использованный остаток Субсидии, полученный в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целью, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения к настоящему Соглашению, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения;

4.4.4. направлять в 2023 году средства, поступившие Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целью, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения к настоящему Соглашению, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения;

4.4.5. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящее Соглашение расторгается Учредителем в одностороннем порядке в случаях:

6.1.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения) или ликвидации;

6.1.2. нарушения Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии (или) настоящим Соглашением;

6.1.3. недостижения Учреждением установленных в соответствии с пунктом 4.1.2 настоящего Соглашения значений результатов предоставления Субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии (в случае их установления).

6.2. Расторжение Соглашения Учреждением в одностороннем порядке не допускается.

6.3. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения о расторжении настоящего Соглашения, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 6.1 настоящего Соглашения.

6.4. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.5. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее даты доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.6. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями

пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.7. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующими способами:

6.7.1. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

6.7.2. по пункту 4.1.6, 4.1.7 по электронным каналам связи, позволяющим зафиксировать факт его получения Учреждением.

6.8. Настоящее соглашение заключено Сторонами в форме:

6.8.1. бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из сторон.

VII. Платежные реквизиты Сторон

Комитет культуры Волгоградской области	Государственное бюджетное учреждение культуры "Волгоградская областная универсальная научная библиотека им. М.Горького"
Облкомкультуры	ГБУК "ВОУНБ им. М.Горького"
ОГРН 1023403454469 ОКТМО 18701000001	ОГРН1023403456372 ОКТМО18701000001
Место нахождения: г.Волгоград, 400066, площадь Павших Борцов, 2	Место нахождения: г.Волгоград, 400066, ул. Мира, 15
ИНН: 3444051490/ КПП: 344401001	ИНН: 3444046884 / КПП: 344401001
Платежные реквизиты: Банк: Отделение Волгоград Банка России//УФК по Волгоградской области г.Волгоград Комитет финансов Волгоградской области (Комитет культуры Волгоградской области)	Платежные реквизиты: Банк: Отделение Волгоград Банка России//УФК по Волгоградской области г. Волгоград Комитет финансов Волгоградской области (ГБУК "ВОУНБ им. М.Горького")
БИК 011806101 Единый казначейский счет 40102810445370000021 Казначейский счет 03221643180000002900 лицевой счет 03523005290	БИК 011806101 Единый казначейский счет 40102810445370000021 Казначейский счет 03224643180000002900 лицевой счет 21523Ц10250

VIII. Подписи Сторон

Председатель комитета культуры
Волгоградской области



_____/ С.В. Малых/
(подпись) (ФИО)
М.П.

Временно исполняющий обязанности
директора
ГБУК "ВОУНБ им. М.Горького"



_____/ Л. А. Ульява /
(подпись) (ФИО)
М.П.

График перечисления Субсидии

Наименование Учреждения	Государственное бюджетное учреждение культуры "Волгоградская областная универсальная научная библиотека им. М.Горького"	КОДЫ
Наименование Учредителя	Комитет культуры Волгоградской области	182П11025
Вид документа	0	18200529
Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)	(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...")	383
		по ОКЕИ

Наименование Субсидии	Направление расходования средств Субсидии	Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам областного бюджета на предоставление Субсидии)	Сроки перечисления Субсидии				Сумма		
			код главы	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов		не ранее (дд.мм.гггг)	не позднее (дд.мм.гггг)
1	2		3	4	5	6	7	8	9
Приобретение особо ценного имущества, за исключением основных средств, приобретаемых ежегодно и непосредственно используемых при оказании государственных услуг (выполнении работ).	Приобретение серверного оборудования	812	0801	58 1 02 60140	612	10.07.2022	25.12.2022	772 463,67	

Председатель

комитета культуры Волгоградской области

С.В. Малых
(подпись) / С.В. Малых
(ФИО)

Временно исполняющий обязанности директора
ГБУК "ВОУНБ им. М. Горького"

Л.А. Ульява
(подпись) / Л.А. Ульява
(ФИО)



Значения результатов предоставления Субсидии

КОДЫ	
182Ц11025	
18200529	

Наименование Учреждения: Государственное бюджетное учреждение культуры "Волгоградская областная универсальная научная библиотека им. М.Горького" по Сводному реестру

Наименование Учредителя: Комитет культуры Волгоградской области по Сводному реестру

Вид документа: 0

(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...")

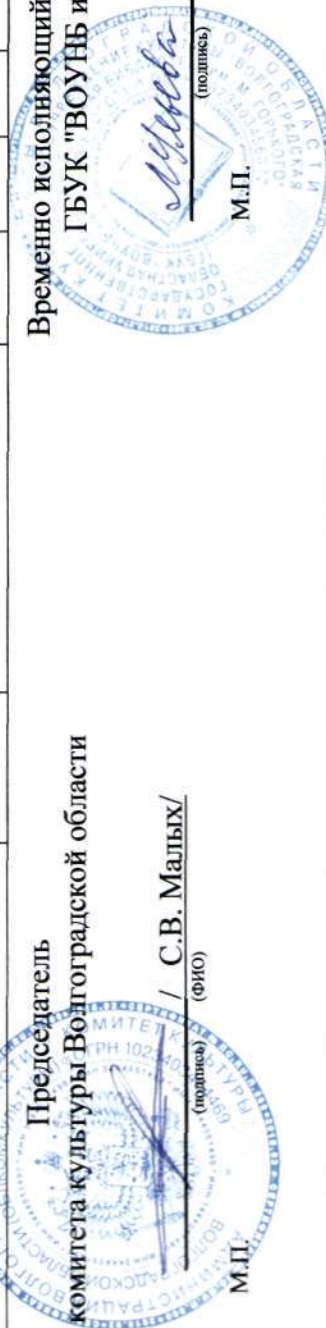
Направление расходов	Наименование	код по БК	Значение Результата предоставления Субсидии	Единица измерения		Код строки	Плановые значения результатов предоставления Субсидии по годам (срокам) реализации Соглашения							
				наименование	код по ОКЕИ		на 31 декабря 2022 г.	на 2020	на 2021	на 2022	на 2023	на 2024	на 2025	
1	Приобретение особо ценного имущества, за исключением основных средств, приобретаемых ежегодно и непосредственно используемых при оказании государственных услуг (выполнении работ). (SR921)	812 08 01 58 1 02 60140 612	3	4	единиц	642	0100	1	1	-	-	-	-	-
2	Количество приобретенного особо ценного имущества по-ставленного на баланс учреждения (серверное оборудова-ние)													

Председатель
Комитета культуры Волгоградской области

Временно исполняющий обязанности директора
ГБУК "ВОУНБ им. М. Горького"

С.В. Малых
(подпись) / С.В. Малых / (ФИО)

Л.А. Ульява
(подпись) / Л.А. Ульява / (ФИО)

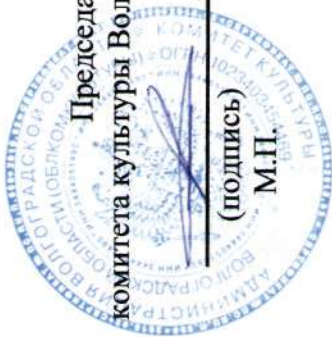


План мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии

Наименование Учреждения	Государственное бюджетное учреждение культуры "Волгоградская областная универсальная научная библиотека им. М.Горького"	на 2022 год	Коды
Наименование Учредителя	Комитет культуры Волгоградской области		Год 2022
Наименование регионального проекта	-		ИНН 3444046884
Вид документа	0		КПП 344401001
			182ЦЦ1025
			21523ЦЦ10250
			18200529
			0

Наименование результата предоставления Субсидии, контрольной точки	Единица измерения		Плановое значение результата предоставления Субсидии, контрольной точки	Плановый срок достижения результата предоставления Субсидии, контрольной точки на текущий финансовый год
	наименование	код по ОКЕИ		
1	2	3	4	5
Результат предоставления Субсидии: Количество приобретенного особо ценного имущества поставленного на баланс учреждения (серверное оборудование)	единиц	642	1	31.12.2022
Контрольная точка: Заключение контракта на приобретение серверного оборудования	единиц	642		31.07.2022
Поставка серверного оборудования	единиц	642		30.08.2022

(товарная накладная) Серверное оборудование поставлено на баланс учреждения в соответствии с порядком отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества	единиц	642		31.12.2022
--	--------	-----	--	------------



Председатель
комитета культуры Волгоградской области

(Handwritten signature)
/ С.В. Малых/
(подпись)
М.П.



Временно исполняющий обязанности директора
ГБУК "ВОУНБ им. М. Горького"

(Handwritten signature)
/ Л.А. Ульява/
(подпись)
М.П.