

Соглашение
о предоставлении из областного бюджета
государственному бюджетному учреждению субсидии на иные цели

г. Волгоград

"26" апреля 2022 г.

№ 24

Комитет культуры Волгоградской области, именуемый в дальнейшем "Учредитель", в лице председателя комитета культуры Волгоградской области Малых Станислава Валерьевича, действующего на основании Положения о комитете культуры Волгоградской области, утвержденного постановлением Администрации Волгоградской области от 09 августа 2021 г. № 420-п, с одной стороны, и государственное бюджетное учреждение культуры "Волгоградская областная универсальная научная библиотека им. М.Горького", именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице временно исполняющего обязанности директора Ульевой Людмилы Александровны, действующего на основании приказа государственного бюджетного учреждения культуры "Волгоградская областная универсальная научная библиотека им. М.Горького" от 13 апреля 2022 г. № 2.2-02/1к, далее именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, приказом комитета культуры Волгоградской области от 23 декабря 2020 г. № 01-20/298 "Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели государственным бюджетным учреждениям, в отношении которых комитет культуры Волгоградской области осуществляет функции и полномочия учредителя" (далее - Субсидия, Порядок предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из областного бюджета в 2022 году Субсидии в целях:

1.1.1. приобретение особо ценного имущества, за исключением основных средств, приобретаемых ежегодно и непосредственно используемых при оказании государственных услуг (выполнении работ) в рамках государственной программы Волгоградской области "Развитие культуры в Волгоградской области", на основании приказа комитета культуры Волгоградской области от 22 апреля 2022 г. № 01-20/88 "О приобретении комплекса для перевода библиотечных фондов в электронный вид (планетарный сканер)":

- приобретение комплекса для перевода библиотечных фондов в электронный вид (планетарный сканер).

II. Условия и Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения цели, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

2.2. Субсидия предоставляется Учреждению в размере 1 980 000 (Один миллион девятьсот восемьдесят тысяч) рублей 00 копеек, в том числе:

2.2.1. в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств областного бюджета по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК), по аналитическому коду Субсидии SR.00.921, в следующем размере:

в 2022 году 1 980 000 (Один миллион девятьсот восемьдесят тысяч) рублей 00 копеек - по коду БК 812 08 01 58 1 02 60140 612.

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с Порядком предоставления

субсидии.

III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке:

3.1.1. на лицевой счет, открытый Учреждению в Комитете финансов Волгоградской области согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением №1 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего Соглашения;

4.1.2. устанавливать значения результатов предоставления Субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, в соответствии с приложением № 2 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе VII настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением № 1 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.4. утверждать Сведения об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными Учреждению на 2022 г. (далее - Сведения), по форме Сведений об операциях с целевыми субсидиями на 2022 год (код формы по ОКУД 0501016), Сведения с учетом внесенных изменений не позднее 5 рабочих дней со дня получения указанных документов от Учреждения в соответствии с пунктом 4.3.1;

4.1.5. осуществлять контроль за соблюдением Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, а также оценку достижения значений результатов предоставления Субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии (в случае их установления), установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением, в том числе путем осуществления следующих мероприятий:

4.1.5.1. проведение плановых и внеплановых проверок:

4.1.5.1.1. по месту нахождения Учредителя на основании документов, представленных по его запросу Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4 настоящего Соглашения;

4.1.5.1.2. по месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств Субсидии, произведенных Учреждением;

4.1.5.2. приостановление предоставления Субсидии в случае установления по итогам проверки(ок), указанной(ых) в пункте 4.1.5.1 настоящего Соглашения, факта(ов) нарушений цели и условий, определенных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (получения от органа государственного финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением), до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее 5 рабочих дней после принятия решения о приостановлении;

4.1.5.3. направление требования Учреждению о возврате Учредителю в областной бюджет Субсидии или ее части, в том числе в случае неустранения нарушений, указанных в пункте 4.1.5.2 настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании;

4.1.6. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в том числе в соответствии с пунктами 4.4.1 - 4.4.2 настоящего Соглашения, в течение 20 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости);

4.1.7. направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее 20 рабочих дней со дня получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 4.4.5 настоящего Соглашения;

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения;

4.2.2. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии (в том числе в случае уменьшения Учредителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии), а также увеличение размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений;

4.2.3. принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 2023 году остатка Субсидии, неиспользованного в 2022 году, а также об использовании средств, поступивших в 2023 году Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на цели указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней после получения от Учреждения следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего Соглашения:

4.2.3.1. отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме, установленной Порядком предоставления субсидии;

4.2.3.2. отчет о достижении результатов предоставления Субсидии по форме, установленной Порядком предоставления субсидии;

4.2.3.3. документы (копии документов), подтверждающие наличие и объем неисполненных обязательств учреждений.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. направлять Учредителю на утверждение:

4.3.1.1. Сведения не позднее 2 рабочих дней со дня заключения настоящего Соглашения;

4.3.1.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее 2 рабочих дней со дня получения от Учредителя информации о принятом решении об изменении размера Субсидии;

4.3.2. использовать Субсидию для достижения цели, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением на осуществление выплат, указанных в Сведениях;

4.3.3. обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.2 настоящего Соглашения, и выполнение Плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии в соответствии с приложением 3 к настоящему Соглашению;

4.3.4. направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее 3 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.5. направлять Учредителю не позднее 10 календарных дней, следующих за отчетным кварталом, в котором была получена Субсидия:

4.3.5.1. отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является

Субсидия, по форме, установленной Порядком предоставления субсидии;

4.3.5.2. отчет о достижении результатов предоставления Субсидии по форме, установленной Порядком предоставления субсидии;

4.3.6. устранять выявленный(е) по итогам проверки, проведенной Учредителем, факт(ы) нарушения цели и условий предоставления Субсидии, определенных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (получения от органа государственного финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением), включая возврат Субсидии или ее части Учредителю в областной бюджет, в течение 30 календарных дней со дня получения требования Учредителя об устранении нарушения;

4.3.7. возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход областного бюджета в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении не использованного в 2022 году остатка Субсидии на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в срок до "01" февраля 2023 г.;

4.3.8. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии настоящим Соглашением:

4.3.8.1. в случае если Учреждение достигло цели субсидии, использовав при этом субсидию не в полном объеме, остаток денежных средств, предоставленных в виде субсидии, вернуть в Комитет не позднее месяца, следующего за месяцем, в котором цель субсидии была достигнута учреждением, но не позднее 10 декабря соответствующего финансового года;

4.3.8.2. в случае невозможности использования учреждением субсидии проинформировать об этом Комитет в письменной форме не позднее срока, указанного в соглашении о предоставлении субсидии не позднее 10 декабря соответствующего финансового года;

4.3.8.3. в случае недостижения Учреждением результата предоставления субсидии и плановых значений показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, в отчетном финансовом году размер субсидии, полученной в соответствующем отчетном финансовом году, вернуть в областной бюджет в объеме, установленном Учредителем в соответствии с Порядком предоставления субсидии;

4.3.8.4. в случае установления по результатам проверок, проведенных Комитетом и (или) органами государственного финансового контроля, фактов нарушения иных условий, установленных при предоставлении субсидии, вернуть в областной бюджет полученную в соответствующем отчетном финансовом году субсидию в полном объеме.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять Учредителю документы, указанные в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения, не позднее 4 рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом;

4.4.2. направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.3. направлять в 2023 году не использованный остаток Субсидии, полученный в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целью, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения к настоящему Соглашению, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения;

4.4.4. направлять в 2023 году средства, поступившие Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целью, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения к настоящему Соглашению, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения;

4.4.5. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящее Соглашение расторгается Учредителем в одностороннем порядке в случаях:

6.1.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения) или ликвидации;

6.1.2. нарушения Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии (или) настоящим Соглашением;

6.1.3. недостижения Учреждением установленных в соответствии с пунктом 4.1.2 настоящего Соглашения значений результатов предоставления Субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии (в случае их установления).

6.2. Расторжение Соглашения Учреждением в одностороннем порядке не допускается.

6.3. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения о расторжении настоящего Соглашения, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 6.1 настоящего Соглашения.

6.4. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.5. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее даты доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.6. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.7. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующими способами:

6.7.1. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

6.7.2. по пункту 4.1.6, 4.1.7 по электронным каналам связи, позволяющим зафиксировать факт его получения Учреждением.

6.8. Настоящее соглашение заключено Сторонами в форме:

6.8.1. бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из сторон.

VII. Платежные реквизиты Сторон

Комитет культуры Волгоградской области	Государственное бюджетное учреждение культуры "Волгоградская областная универсальная научная библиотека им. М.Горького"
Облкомкультуры	ГБУК "ВОУНБ им. М.Горького"

ОГРН 1023403454469 ОКТМО 18701000001	ОГРН1023403456372 ОКТМО18701000001
Место нахождения: г.Волгоград, 400066, площадь Павших Борцов,2	Место нахождения: г.Волгоград, 400066, ул. Мира, 15
ИНН: 3444051490/ КПП: 344401001	ИНН: 3444046884 / КПП: 344401001
Платежные реквизиты: Банк: Отделение Волгоград Банка России//УФК по Волгоградской области г.Волгоград Комитет финансов Волгоградской области (Комитет культуры Волгоградской области) БИК 011806101 Единый казначейский счет 40102810445370000021 Казначейский счет 03221643180000002900 лицевой счет 03292005290	Платежные реквизиты: Банк: Отделение Волгоград Банка России//УФК по Волгоградской области г.Волгоград Комитет финансов Волгоградской области (ГБУК "ВОУНБ им. М.Горького") БИК 011806101 Единый казначейский счет 40102810445370000021 Казначейский счет 03224643180000002900 лицевой счет 21523Ц10250

VIII. Подписи Сторон

Председатель комитета культуры
Волгоградской области



(подпись) / С.В. Малых /
(ФИО)

М.П.

Временно исполняющий
обязанности директора
ГБУК "ВОУНБ им. М.Горького"



(подпись) / Л. А. Ульява /
(ФИО)

М.П.

График перечисления Субсидии

Наименование Учреждения	Государственное бюджетное учреждение культуры "Волгоградская областная универсальная научная библиотека им. М.Горького"	по Сводному реестру	КОДЫ 182Щ1025
Наименование Учредителя	Комитет культуры Волгоградской области	по Сводному реестру	18200529
Вид документа	0 <small>(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...")</small>		
Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)		по ОКЕИ	383

Наименование Субсидии	Направление расходования средств Субсидии	Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам областного бюджета на предоставление Субсидии)				Сроки перечисления Субсидии		Сумма
		код главы	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов	не ранее (дд.мм.гггг)	не позднее (дд.мм.гггг)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Приобретение особо ценного имущества, за исключением основных средств, приобретаемых ежегодно и непосредственно используемых при оказании государственных услуг (выполнении работ) в рамках государственной программы Волгоградской области "Развитие культуры в Волгоградской области".	Приобретение комплекса для перевода библиотечных фондов в электронный вид (планетарный сканер).	812	0801	58 1 02 60140	612	26.04.2022	25.12.2022	1 980 000,00

Председатель комитета культуры
Волгоградской области

 / С.В. Малых/
(подпись) (ФИО)

М.П.

Временно исполняющий обязанности
директора ГБУК "ВОУНБ им. М. Горького"

 / Л.А. Ульява/
(подпись) (ФИО)

М.П.

Значения результатов предоставления Субсидии

КОДЫ
182ЦЦ1025
18200529

Наименование Учреждения
Государственное бюджетное учреждение культуры "Волгоградская областная универсальная научная библиотека им. М.Горького"

по Сводному реестру

Наименование Учредителя
Комитет культуры Волгоградской области

по Сводному реестру

Вид документа
0

(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...")

Направление расходов	Значение Результата предоставления Субсидии	Единица измерения	Код строки	Планировочные значения результатов предоставления Субсидии по годам (срокам) реализации Соглашения								
				на 31 декабря 2022 г.	на 2020 г.	на 2020 г.	на 2020 г.	на 2020 г.	на 2020 г.			
наименование	код по БК	наименование	код по ОКЕИ	с даты заключения Соглашения	с даты заключения Соглашения	с даты заключения Соглашения	с даты заключения Соглашения	с даты заключения Соглашения	с даты заключения Соглашения	с даты заключения Соглашения	с даты заключения Соглашения	
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Приобретение особо ценного имущества, за исключением основных средств, приобретаемых ежегодно и непосредственно используемых при оказании государственных услуг (выполнении работ) (SR00,921)	812 08 01 58 1 02 60140 612	единиц	642	0100	1	1	-	-	-	-	-	-
				Количество реализованных мероприятий								

Председатель комитета
культуры Волгоградской области

Временно исполняющий обязанности директора
ГБУК "ВОУНБ им. М. Горького"


С.В.Малых / (подпись) (ФИО)


Л.А. Ульева / (подпись) (ФИО)

М.П.

Приложение № 3
к Соглашению от 28.07.2022 г. № 24

План мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии

Год	2022	Коды
ИНН	3444046884	
КПП	344401001	
	182ЦЦ1025	
	21523ЦЦ10250	
	18200529	
	0	

на 2022 год

по Сводному реестру

Государственное бюджетное учреждение культуры "Волгоградская областная универсальная научная библиотека им. М.Горького"

номер лицевого счета

Комитет культуры Волгоградской области

по Сводному реестру

Наименование Учреждения

Наименование Учредителя

Наименование регионального проекта

0

Вид документа

Наименование результата предоставления Субсидии, контрольной точки	Единица измерения		Плановое значение результата предоставления Субсидии, контрольной точки	Плановый срок достижения результата предоставления Субсидии, контрольной точки на текущий финансовый год
	наименование	код по ОКЕИ		
1	2	3	4	5
Результат предоставления Субсидии: 1.Результат предоставления Субсидии: Мероприятие "Приобретение комплекса для перевода библиотечных фондов в электронный вид (планетарный сканер)"	единиц	642	1	01.12.2022
Контрольная точка: Договор на приобретение комплекса для перевода библиотечных фондов в	единиц	642	1	15.07.2022

электронный вид (планетарный сканер)					
Поставка комплекта для перевода библиотечных фондов в электронный вид (планетарный сканер). Товарная накладная	единиц	642	1	15.09.2022	

Председатель комитета
культуры Волгоградской области

 / С.В.Малых/
(подпись) (ФИО)

М.П.



Временно исполняющий обязанности директора
ГБУК "ВОУНБ им. М. Горького"

 / Л.А. Ульева/
(подпись) (ФИО)

М.П.





Комитет культуры Волгоградской области
Государственное бюджетное учреждение культуры
**"ВОЛГОГРАДСКАЯ ОБЛАСТНАЯ УНИВЕРСАЛЬНАЯ
НАУЧНАЯ БИБЛИОТЕКА ИМ. М. ГОРЬКОГО "**
(ГБУК "ВОУНБ им. М. Горького")

ПРИКАЗ

13 апреля 2022 г.

№ 2.2-02/1к

Волгоград

***"Об убытии в командировку
и о временном возложении
обязанностей директора"***

Приказываю:

Убываю в служебную командировку сроком на 2 календарных дня 25-26 апреля 2022 г. в г. Москву в Департамент региональной политики, образования и проектного управления Министерства культуры Российской Федерации с целью подачи заявок для конкурсного отбора субъектов РФ на предоставление иных межбюджетных трансфертов на создание модельных муниципальных библиотек в 2023 г.

На период командировки временное исполнение обязанностей директора ГБУК "ВОУНБ им. М.Горького" возлагаю на заместителя директора Ульеву Людмилу Александровну.

Основание: Письмо ГБУК "ВОУНБ им. М.Горького" от 12.04.2022 № 1.1-17/377 "О согласовании командировки", согласованное с председателем Комитета культуры Волгоградской области Малых С.В.

Директор

С.А.Сафронова