

Соглашение
о предоставлении субсидии из областного бюджета
государственному бюджетному или автономному учреждению
на финансовое обеспечение выполнения государственного задания
на оказание государственных услуг (выполнение работ)

г. Волгоград

"22" декабря 2022 г.

№ 9

Комитет культуры Волгоградской области, которому в областном бюджете предусмотрены бюджетные ассигнования на указанные цели и как получателю средств областного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий государственным бюджетными автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), именуемый в дальнейшем "Учредитель", в лице председателя комитета культуры Волгоградской области Малых Станислава Валерьевича, действующего на основании Положения о комитете культуры Волгоградской области, утвержденного постановлением Администрации Волгоградской области от 09 августа 2021 г. № 420-п с одной стороны, и государственное бюджетное учреждение культуры "Волгоградская областная универсальная научная библиотека им. М.Горького", именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице исполняющего обязанности директора Дейниченко Ольги Ивановны, действующего на основании приказа комитета культуры от 02 декабря 2022 г. № 219л, с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с Положением о формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Волгоградской области и финансовом обеспечении выполнения государственного задания, утвержденным постановлением Администрации Волгоградской области от 30 декабря 2015 г. № 818-п (далее - Положение), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из областного бюджета в 2023 году / 2024 – 2025 годах субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) от 22 декабря 2022 года № 1 (далее - Субсидия, государственное задание).

II. Порядок предоставления Субсидии и финансовое обеспечение
выполнения государственного задания

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание государственных услуг (выполнение работ), установленных в государственном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на указанные цели, а также доведенных Учредителю как получателю средств областного бюджета лимитов бюджетных обязательств по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК), в следующем размере:

в 2023 году 106 453 332 (Сто шесть миллионов четыреста пятьдесят три тысячи триста тридцать два) рубля - по коду БК 812 0801 58 1 02 6014 0 611;

в 2024 году 105 550 341 (Сто пять миллионов пятьсот пятьдесят тысяч триста сорок один) рубль - по коду БК 812 0801 58 1 02 6014 0 611;

в 2025 году 104 806 532 (Сто четыре миллиона восемьсот шесть тысяч пятьсот тридцать два) рубля - по коду БК 812 0801 58 1 02 6014 0 611.

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с показателями государственного задания на основании нормативных затрат на оказание государственных услуг с применением базовых нормативов затрат и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат и затрат на выполнение работ, определенных в соответствии с Положением.

III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с Положением:

3.1.1. на лицевой счет, открытый Учреждению в комитете финансов Волгоградской области.

IV. Взаимодействие Сторон, условия предоставления Субсидии

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом II настоящего Соглашения;

4.1.2. размещать на официальном сайте Учредителя в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информацию о нормативных затратах, на основании которых рассчитан размер Субсидии, указанный в пункте 2.2 настоящего Соглашения, не позднее 7 рабочих дней после утверждения нормативных затрат (внесения в них изменений);

4.1.3. осуществлять контроль за выполнением Учреждением государственного задания в порядке, предусмотренном государственным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Положением и настоящим Соглашением;

4.1.4. рассматривать предложения Учреждения, связанные с исполнением настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии, и направлять Учреждению решения по результатам их рассмотрения не позднее 30 рабочих дней после получения предложений;

4.1.5. вносить изменения в показатели, характеризующие объем государственных услуг, установленные в государственном задании, на основании данных предварительного отчета об исполнении государственного задания в текущем финансовом 2023 году, представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4.1 настоящего Соглашения, в течение 10 дней со дня его представления Учреждением, в случае если на основании данных предварительного отчета об исполнении государственного задания необходимо уменьшить показатели, характеризующие объем государственных услуг, установленные в государственном задании;

4.1.6. направлять Учреждению расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в областной бюджет на 1 января 2024 г., составленный по форме согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в срок до 05 февраля 2025 г.;

4.1.7. принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением Учредителю в областной бюджет средств Субсидии, подлежащих возврату в областной бюджет на 1 января 2024 г., в соответствии с расчетом, указанным в пункте 4.1.6 настоящего Соглашения, в срок, указанный в пункте 4.3.2 настоящего Соглашения;

4.1.8. обеспечивать перечисление Субсидии на соответствующий счет, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, согласно Графику перечисления Субсидии (изменениям в графике перечисления Субсидии) в соответствии с приложением № 2 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением государственного задания;

4.2.2. принимать решение об изменении размера Субсидии:

4.2.2.1. при соответствующем изменении показателей, характеризующих объем государственных услуг (работ), установленных в государственном задании, в случае:

4.2.2.1.1. уменьшения Учредителю ранее утвержденных бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.1.2. увеличения (при наличии у Учредителя бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения) или уменьшения потребности в оказании государственных услуг (выполнении работ);

4.2.2.1.3. принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.2. без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем государственных услуг (работ), установленных в государственном задании, в связи с внесением изменений в нормативные затраты в течение срока выполнения государственного задания (при необходимости) в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации;

Федерации, Волгоградской области (включая внесение изменений в указанные нормативные правовые акты), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения государственного задания, включая внесение изменений в законодательство Российской Федерации, Волгоградской области о налогах и сборах, в том числе в случае отмены ранее установленных налоговых льгот;

4.2.3. устанавливать количественно измеримые финансовые санкции (штрафы) за нарушение условий выполнения государственного задания:

4.2.3.1. за невыполнение показателей объема государственных услуг (работы) (недостижение показателей, характеризующих объем, качество и иных условий) к Учреждению применяются финансовые санкции (штрафы) в размере 1/300 ставки рефинансирования Банка России от суммы средств Субсидии, подлежащих возврату в областной бюджет на 1 января 2024 г. за каждый день исходя из количества дней в 2023 году со дня, когда указанная сумма Субсидии была перечислена Учредителем на счет Учреждения, и до 31 декабря 2024 года включительно, в соответствии с расчетом, указанным в пункте 4.1.6 настоящего Соглашения.

4.2.3.2. обеспечить представление информации в случае привлечения юридических лиц и индивидуальных предпринимателей к выполнению части объема государственной услуги (или работы по форме согласно приложению № 1.1 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения);

4.2.4. уменьшить размер Субсидии в случае экономии средств в результате процедур связанных с закупками товаров, работ и услуг.

4.2.5. не учитывать неиспользованный в 2023г. остаток Субсидии, предназначенный на оплату труда и начислений на выплаты по оплате труда за декабрь месяц 2023 года, а также остаток средств Субсидии, источником финансового обеспечения которых являются целевые безвозмездные поступления (в том числе из федерального бюджета), при расчете Субсидии 2024 год/2025-2026 годы;

4.3. Учреждение обязуется соблюдать следующие условия предоставления Субсидии:

4.3.1. предоставлять в течение 2 дней по запросу Учредителя информацию и документы необходимые для осуществления контроля, предусмотренного пунктом 4.1.3 настоящего Соглашения;

4.3.2. осуществлять в срок до 12 февраля 2024 г. возврат средств Субсидии, подлежащих возврату в областной бюджет на 1 января 2024 г., в размере, указанном в расчете, представленном Учредителем в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Соглашения;

4.3.3. направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее – план финансово-хозяйственной деятельности) сформированным и утвержденным в порядке определенным Порядком составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности государственных учреждений, в отношении которых комитет культуры Волгоградской области осуществляет функции и полномочия учредителя, и внесения в него изменений утвержденным приказом комитета культуры Волгоградской области;

4.3.4. представлять Учредителю в соответствии с Положением:

4.3.4.1. предварительный отчет об исполнении государственного задания, составленный по форме, предусмотренной для отчета о выполнении государственного задания (приложение № 2 к Положению), в срок до 10 декабря 2023 г.;

4.3.4.2. отчет о выполнении государственного задания по форме, согласно приложению № 3 к Положению, в срок до 15 января 2024 г.

4.3.5. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением:

4.3.5.1. осуществлять использование субсидии в целях оказания государственных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию) порядку оказания государственных услуг (выполнения работ), определенными в государственном задании;

4.3.5.2. своевременно информировать Учредителя об изменениях условий оказания государственных услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера субсидии, в том числе в течение 10 дней после получения правовых актов, иных документов являющихся основанием для изменения размера субсидии;

4.3.5.3. своевременно представлять бухгалтерскую, статистическую и иную отчетность

установленную действующим законодательством, обеспечив достоверность данных при формировании отчетности;

4.3.5.4. за невыполнение показателей объема государственных услуг (работы) (недостижение показателей, характеризующих объем, качество и иных условий) Учреждение обязано оплатить в областной бюджет в срок до 12 февраля 2024г. за счет средств доходов и иной приносящей доход деятельности финансовые санкции (штрафы) в размере, указанном в пункте 4.2.3.1. настоящего Соглашения.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять не использованный в 2023 г. остаток Субсидии на осуществление в 2024г. расходов в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в областной бюджет в соответствии с пунктом 4.3.2 настоящего Соглашения;

4.4.2. направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии;

4.4.3. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.3.1. привлекать при выполнении государственного задания в пределах средств Субсидии, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Соглашения, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей к выполнению части объема государственной услуги и (или) работы;

4.4.4. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением:

4.4.4.1. выполнить государственное задание в пределах допустимого (возможного) отклонения от выполнения государственного задания (части государственного задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при установлении Учредителем в государственном задании общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах).

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению:

5.2.1. стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если неисполнение обязательств вызвано обстоятельствами непреодолимой силы (стихийные бедствия, эпизоотии и т.д.), которые подтверждены документами уполномоченных государственных органов.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению:

6.1.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до 31 декабря 2023 года.

VII. Заключительные положения

7.1. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде соглашения о расторжении настоящего Соглашения, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.1.1 настоящего Соглашения.

7.1.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.1.1.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

7.1.1.2. нарушения Учреждением условий предоставления Субсидии, предусмотренных настоящим Соглашением.

7.2. При досрочном прекращении выполнения государственного задания по установленным основаниям неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателю характеризующим объем неокказанных государственных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению Учреждением в областной бюджет.

7.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующим (ми) способом (ами):

7.6.1. путем использования государственной информационной системы Волгоградской области "Электронный бюджет Волгоградской области" (при наличии у Учреждения указанной системы)

7.6.2. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны.

7.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

7.7.1. бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Комитет культуры Волгоградской области
(Облкомкультуры)

Государственное бюджетное учреждение культуры "Волгоградская областная универсальная научная библиотека им. М.Горького"
(ГБУК "ВОУНБ им. М.Горького")

Наименование Учредителя:
Комитет культуры Волгоградской области

Наименование Учреждения:
Государственное бюджетное учреждение культуры "Волгоградская областная универсальная научная библиотека им. М.Горького"

ОГРН 1023403454469,
ОКТМО 18701000001

ОГРН 1023403456372,
ОКТМО 18701000001

Место нахождения: (юридический адрес):
Волгоград, 400066, площадь Павших Борцов, 2

Место нахождения: (юридический адрес):
Волгоград, 400066, ул. Мира, 15

ИНН: 3444051490 / КПП: 344401001

ИНН: 3444046884 / КПП: 344401001

Платежные реквизиты:
Единый казначейский счет:
Облфин (Комитет культуры Волгоградской области л/с 03523005290)
Отделение Волгоград/УФК по Волгоградской области, г. Волгоград
БИК 011806101

Платежные реквизиты:
Единый казначейский счет:
Облфин (ГБУК "ВОУНБ им. М.Горького" л/с 20523Ц10250)
Отделение Волгоград Банка России/УФК по Волгоградской области г. Волгоград
БИК: 011806101

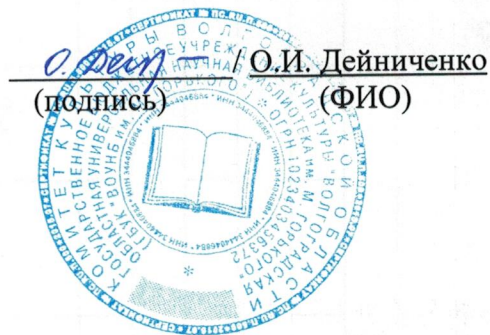
Р/С 03221643180000002900
К/С 40102810445370000021

Р/С 03224643180000002900
К/С 40102810445370000021

IX. Подписи Сторон

Облкомкультуры
Председатель комитета культуры
Волгоградской области

ГБУК "ВОУНБ им. М.Горького"
Исполняющий обязанности директора
государственного бюджетного учреждения
культуры "Волгоградская областная
универсальная научная библиотека
им. М.Горького"



Приложение № 1 к Соглашению
о предоставлении субсидии из областного бюджета
государственному бюджетному или автономному учреждению
на финансовое обеспечение выполнения государственного задания
на оказание государственных услуг (выполнение работ)
от 22.12.2022 № 9

РАСЧЕТ
средств Субсидии, подлежащих возврату в областной бюджет,
на 1 января 20__ г.

N п/п	Государственная услуга или работа		Показатель, характеризующий объем неокказанных государственных услуг и невыполненных работ				Нормативные затраты на оказание единицы показателя, характеризующего объем государственно й услуги или работы, рублей	Объем Остатка Субсидии, Подлежащий возврату в областной бюджет, рублей						
			наименование	показатель, характеризующий условия государственной услуги (выполнения работы)	единица измерения	отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение								
									наименование показателя (я)	наименование государственной услуги (выполнения работы)	наименование единицы измерения	Код по ОКЕИ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
Государственные услуги														
Работы														
ИТОГО														

Руководитель
(уполномоченное лицо) _____ (должность) (подпись) (расшифровка подписи)
"___" _____ 20__ г.

Облкомкультуры
председатель комитета культуры Волгоградской области



ГБУК "ВОУНБ им. М.Г. Горького"
исполняющий обязанности директора государственного
бюджетного учреждения культуры "Волгоградская областная
универсальная научная библиотека им. М.Г. Горького"
О.И. Дейниченко
(подпись) (ФИО)



С.В. Малых
(подпись) (ФИО)

Приложение № 2 к Соглашению
о предоставлении субсидии из областного бюджета
государственному бюджетному или автономному учреждению
на финансовое обеспечение выполнения государственного задания
на оказание государственных услуг (выполнение работ)
от 22.12.2022 № 9

**График перечисления Субсидии
(изменения в график перечисления Субсидии)**

№ п/п	Код БК (по расходам областного бюджета на предоставление Субсидии)				Сроки перечисления Субсидии	Сумма, подлежащая перечислению (рубли)
	глава	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов		
1	2	3	4	5	6	7
	812	0801	58 1 02 6014 0	611	- до 31 марта 2023 г.	26 613 333,00
					- до 30 июня 2023 г.	26 613 333,00
					- до 30 сентября 2023 г.	26 613 333,00
					- до 31 декабря 2023 г.	26 613 333,00
					Итого по Коду БК	106 453 332,00
					Всего	106 453 332,00

Облкомкультуры
председатель комитета культуры
Волгоградской области


/ С.В. Малых
(подпись) (ФИО)

ГБУК "ВОУНБ им. М.Горького"
исполняющий обязанности директора
государственного бюджетного учреждения
культуры "Волгоградская областная
универсальная научная библиотека
им. М.Горького"


/ О.И. Дейниченко
(подпись) (ФИО)

Приложение № 1.1 к Соглашению
о предоставлении субсидии из областного бюджета
государственному бюджетному или автономному учреждению
на финансовое обеспечение выполнения государственного задания
на оказание государственных услуг (выполнение работ)
от 22.12.2022 № 9

Приложение № ____ к Соглашению от _____ № ____
(Приложение № ____ к Дополнительному соглашению
от _____ № ____)

ИНФОРМАЦИЯ О ПРИВЛЕЧЕНИИ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ,
ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ К ВЫПОЛНЕНИЮ
ЧАСТИ ОБЪЕМА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЗАДАНИЯ

на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов
на " __ " _____ 20__ г.

Наименование
государственного
учреждения
Волгоградской
области

Вид деятельности
государственного
учреждения
Волгоградской
области

Коды

Форма по
ОКУД

Дата

Код по
сводному
реестру

По
ОКВЭД

По
ОКВЭД

По
ОКВЭД

0506001

(указываются виды деятельности государственного
учреждения Волгоградской области, по которым ему
утверждается государственное задание)

Сведения об оказываемых услугах

Раздел _____

Уникальный номер реестровой записи из
общероссийских перечней либо
регионального перечня

1. Наименование
государственной услуги _____

2. Категории потребителей
государственной услуги _____

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем государственной услуги

Уникальный номер реестровой записи из общероссийских перечней либо регионального перечня	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги		Показатель объема государственной услуги		единица измерения	
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	код по ОКЕИ	
1			4				7	8	9

Уникальный номер реестровой записи из общероссийских перечней либо регионального перечня	Показатель объема государственной услуги		Информация о выполнении юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями на отчетную дату части объема государственной услуги с указанием:	
	утверждено в государственном	утверждено в государственном	значение	значение показателя объема
				ИНН юридического лица, индивидуала суммы средств

	4 заданий на год	заданий на 4 отчетную дату	отчетную 4 дату	льного предприятия матеря	15
1	10	11	12	13	14

Сведения о выполняемых работах

Раздел _____

1. Наименование работы _____
 Уникальный номер реестровой записи из регионального перечня _____

2. Категории потребителей работы _____

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем государственной услуги _____

Уникальный номер реестровой записи из общероссийских перечней либо регионального перечня	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги		Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги		Показатель объема государственной услуги		Единица измерения	
	наименование 4 показателя	наименование 4 показателя	наименование 4 показателя	наименование 4 показателя	наименование 4 показателя	наименование 4 показателя	4 наименование	код по 4 ОКЕИ
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Уникальный номер реестровой записи из общероссийских перечней либо	Показатель объема государственной услуги		Информация о выполнении юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями на отчетную дату части объема государственной услуги с указанием:
	значения	значение	

регионального 4 перечня	утверждено в государственном 4 задании на год	утверждено в государственном 4 задании на 4 отчетную дату	исполнено на отчетную 4 дату	показателя 5 объема	юридическ ого лица, индивидуал ьного предприни мателя	6 средств
1	10	11	12	13	14	15

Руководитель
(уполномоченное лицо)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

" _____ " _____ 20 _____ г.

Облкомкультуры
председатель комитета культуры Волгоградской области

ГБУК "ВОУНБ им. М.Горького"
исполняющий обязанности директора государственного
бюджетного учреждения культуры "Волгоградская областная
универсальная научная библиотека им. М.Горького"



О.И. Дейниченко
(подпись) (ФИО)

