



Утверждаю  
Директор  
ГБУК ВОУНБ им. М. Горького  
А.А. Лепещенко



Комитет культуры Волгоградской области  
Государственное бюджетное учреждение культуры  
"ВОЛГОГРАДСКАЯ ОБЛАСТНАЯ УНИВЕРСАЛЬНАЯ  
НАУЧНАЯ БИБЛИОТЕКА ИМ. М. ГОРЬКОГО"  
(ГБУК "ВОУНБ им. М. Горького")

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**  
дополнительного профессионального образования  
(повышение квалификации)  
**«Основы библиографической работы в библиотеке»**

Срок обучения – 16 часов

Автор-составитель: Самко Марина Михайловна

ГБУК «ВОУНБ им. М. Горького»

Волгоград  
2024

## Содержание

I. Пояснительная записка.....	3
II. Цели и планируемые результаты .....	4
III. Профессиональные компетенции, формируемые в процессе обучения	6
IV. Документы, регламентирующие содержание и организацию учебного процесса .....	6
V. Организационно-педагогические условия реализации программы .....	11

## I. Пояснительная записка

Основная задача библиотек различных типов и видов – обеспечение свободного доступа к информации, удовлетворение современных информационно-библиографических потребностей читателей. Библиографическая деятельность является неотъемлемой частью работы библиотеки как научно-информационного, культурно-образовательного центра.

Библиотеки создают библиографическую информацию для широкого распространения, осуществляют библиографическое обслуживание пользователей. Библиографическая информация используется в различных собственно библиотечных процессах (комплектовании, библиотечном и информационном обслуживании, организации массовых мероприятий).

Программа дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) «Основы библиографической работы в библиотеке» разработана с учётом следующих законодательных и нормативно-правовых актов:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями);
- Указ Президента Российской Федерации от 09.05.2017 N 203 «О Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 - 2030 годы»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 16.11.2020 N 1836 «О государственной информационной системе "Современная цифровая образовательная среда»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 N 1490 (ред. от 21.02.2024) "О лицензировании образовательной деятельности" (вместе с "Положением о лицензировании образовательной деятельности")
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Профессиональный стандарт «Специалист по библиотечно-информационной деятельности», утверждённый приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14 сентября 2022 г. № 527н;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению подготовки 51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность (уровень бакалавриата), утверждённый приказом Министерства образования и науки РФ от 11.08.2016 г. № 1001;

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по направлению подготовки 51.04.06 Библиотечно-информационная деятельность, утвержденный Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 декабря 2017 г. № 1188.

Программа дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) «Основы библиографической работы в библиотеке» рассчитана на повышение квалификации специалистов, имеющих (получающих) среднее профессиональное и (или) высшее образование, среднее профессиональное образование (непрофильное) и высшее образование (непрофильное) (библиотекарь, ведущий библиотекарь, библиограф, ведущий библиограф).

Обучающиеся по данной программе – специалисты отделов обслуживания библиотек, библиографических и методико-библиографических отделов, выполняющие библиографические процессы.

Программа повышения квалификации направлена на получение новой компетенции – библиографа, необходимой для профессиональной деятельности и повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

## **II. Цель и задачи образовательной программы**

**Цель образовательной программы** – освоение и совершенствование компетенций, необходимых в профессиональной деятельности, повышение профессионального уровня специалистов библиографических отделов, отделов обслуживания пользователей.

### **Задачи образовательной программы**

#### **«Основы библиографической работы в библиотеке»**

- знакомство с содержанием библиографической работы в библиотеке;
- получение новой компетенции в области библиографической деятельности;
- совершенствование навыков справочно-библиографического обслуживания;
- освоение правил составления библиографического описания составной части документа;
- освоение технологии создания библиографических и информационных библиотечных продуктов различных типов и видов

### **Планируемые результаты:**

В результате освоения учебной программы слушатели должны:

**знать :**

1. нормативные документы по библиотечно-информационной деятельности;

2. правила составления библиографического описания составной части документа;
3. технологию выполнения библиографических процессов.

**уметь:**

1. применять стандарты библиографического описания документов разных типов и видов, создавать библиографические записи на составные части документов;
2. использовать методы библиографического поиска для выполнения запросов пользователей (определять вид библиографической справки, стратегию поиска);
3. использовать методы библиографического информирования.

**владеть:**

1. методикой и технологией справочно-библиографического и информационного обслуживания;
2. методикой создания библиографических и информационных библиотечных продуктов различных типов и видов (списки литературы, дайджесты, библиографические очерки и т.д.).

Срок обучения – 16 часов.

Форма обучения – электронная.

Перечень, трудоемкость, последовательность и распределение занятий, формы промежуточной аттестации слушателей определяются учебным планом программы.

Итоговая аттестация проходит в виде теста.

По окончании обучения, при условии прохождения итоговой аттестации, выдается удостоверение о повышении квалификации установленного образца.

При разработке программы учитывались требования Профессионального стандарта «Специалист по библиотечно-информационной деятельности».

К библиографу, ведущему библиографу предъявляются следующие требования:

- выполняет работы по библиографическому описанию документов разных типов и видов; справочно-библиографическому и информационному обслуживанию в стационарном и дистанционном режимах пользователей библиотеки; созданию библиографических, аналитических, полнотекстовых, мультимедийных библиотечных информационных продуктов.

- должен знать теорию, организацию и методику библиографической и информационно-аналитической деятельности библиотек; стандарты и правила библиографического описания; технологию приема и выполнения информационных запросов пользователей; классификацию библиографических запросов пользователей; методы и технологии поиска по элементам библиографического описания; справочно-библиографический аппарат библиотек; методики и технологию создания информационных продуктов.

### **III. Профессиональные компетенции, формируемые в процессе обучения**

1. владение технологиями ведения справочно-библиографического и информационного обслуживания
2. владение методикой создания библиографических информационных продуктов
3. владение правилами описания информационных ресурсов библиотек и глобальных сетевых ресурсов.
4. готовность к взаимодействию с потребителями информации, готовность выявлять и качественно удовлетворять запросы и потребности, повышать уровень их информационной культуры.

### **IV. Документы, регламентирующие содержание и организацию учебного процесса**

#### **Учебный план образовательного курса «Основы библиографической работы в библиотеке»**

№ п/п	Наименование темы	Кол-во часов	В том числе			Форма контроля
			Лекции	Практ. занятия	Самост. работа	
1.	Общие вопросы организации библиографической деятельности в библиотеке	1	1			
	<b>Основные процессы библиографической работы</b>					
2.	Формирование справочно-	4	2	2		Практическое задание 1

	библиографического аппарата библиотеки (СБА)					Практическое задание 2
3.	Справочно-библиографическое обслуживание	5	3	2		Практическое задание 3
4.	Информационно-библиографическое обслуживание пользователя	1	1			
5.	Методика создания библиографических изданий: 1. типы библиографических изданий 2. структура 3. методика составления	4	3	1		Практическое задание 4
	Итоговая аттестация - тест	1				тест
	<b>Итого</b>	16	10	5		1
	<b>1-й день</b>	5	3	2		
	<b>2-й день</b>	6	4	2		
	<b>3-й день</b>	5	3	1		1

#### Объем программы повышения квалификации, виды работ

Вид учебной работы	Количество часов
Всего часов	16
Лекции	10
Практические задания	5
Итоговая аттестация в виде теста	1

Академический час – 45 минут. Занятия проводятся 3 раза в неделю.

#### Тематический план образовательного курса

**Тема 1. Общие вопросы организации библиографической деятельности в библиотеке (видеолекция)**

- 1) Определение и сущность библиографической деятельности.
- 2) Библиографическая информация – основной элемент библиографической деятельности.

- 3) Составные части и направления библиографической деятельности.
- 4) Нормативная база библиографической деятельности.

## **Тема 2. Формирование справочно-библиографического аппарата библиотеки (СБА)**

- 1) Справочно-библиографический аппарат библиотеки.
- 2) Описание составной части документа (лекция в виде презентации).

### **Практическое задание 1**

Составить библиографическое описание на статью одного, двух, трёх, четырёх и более авторов из периодических изданий, сборников.

### **Практическое задание 2**

Расставьте соответствующие знаки пунктуации в библиографическом описании:

1. Макаров, Н. А. К 80-летию академика В. Л. Янина ? Н. А. Макаров, П. Г. Гайдуков ? Российская археология. ? 2009. – № 2. – С. 5–8.
2. Сазанович, Е. Одесский семицветик ? 28 января 1897 года родился Валентин Петрович Катаев / Е. Сазанович ? Литературная газета. - 2024. - 24-30 января (№ 3 (6918)). ? С. 25.
3. Кравченко, Н. А. Инвестиции для устойчивого и инклюзивного развития регионов Азиатской России: проблемы и перспективы / Н. А. Кравченко ? С. Д. Агеева ? А. И. Иванова // ЭКО. – 2023 ? № 1. – С. 78–98.
4. Шорохов, А. Соболь ? : военная повесть / А. Шорохов // Москва. – 2023. – № 12. – С. 7–14.
5. Ашкинази, Л. Десять предметов / Л. Ашкинази, Н. Сьянова ? фото Л. Ашкинази // Наука и жизнь. – 2023. – № 12. – С. 99 ? фот.
6. Попова, И. С. Трудовые обычаи и фольклор костромских шерстобитов / И. С. Попова // Традиционная культура. – 2023. – Т. 24 ? № 2. – С. 94–105.

## **Тема 3. Справочно-библиографическое обслуживание:**



- 1) Понятие «Справочно-библиографическое обслуживание» (СБО).
- 2) Виды библиографического обслуживания.
- 3) Понятие «библиографическая справка».
- 4) Типы библиографических справок.
- 5) Учёт СБО.

### Практическое задание 3.

Заполнить «Тетрадь учета библиографических справок» (от 7 до 10 справок) по форме:

№ п/п	Дата	От кого поступил	Содержание запроса	Цель зап- роса
----------	------	---------------------	--------------------	----------------------

Типы справок				Отрасль знания	Источники выполнения				Роспись испол- нителя
Е		К			Интернет	СПС	---	Традиционные источники	

### **Тема 4. Информационно-библиографическое обслуживание пользователей:**

- 1) дифференцированное информирование (группы абонентов информации, основные формы);
- 2) массовое информирование (задачи и формы работы).

### **Тема 5. Методика создания библиографических изданий:**

- 1) типы библиографических изданий;
- 2) структура;
- 3) методика составления.

### Практическое задание 4

Составить план-проспект библиографического издания по одной из тем (на выбор обучающегося).

1. Знаменательная дата.
2. Юбилей писателя, поэта, исторического деятеля, учёного.
3. Актуальная тема.

План-проспект должен включать: обоснование актуальности темы; определение целевого и читательского назначения издания; основных принципов отбора литературы: тематические границы; хронологические рамки; виды библиографируемых изданий. Определение структуры библиографической записи; способ группировки материалов (алфавитная, хронологическая, систематическая или тематическая), перечень важнейших разделов, рубрик и подрубрик, состав справочно-поискового аппарата издания (предисловие, введение, вспомогательные указатели, приложения).

## **Итоговая аттестация**

### **Тест**

1. Объектами составления библиографического описания являются:
  - все виды опубликованных и неопубликованных ресурсов
  - все виды опубликованных ресурсов
  - составные части ресурсов
2. Элементы библиографического описания делятся на:
  - основные и дополнительные
  - главные и второстепенные
  - обязательные, условно-обязательные и факультативные
3. Какой предписанный знак предшествует сведениям, относящимся к заглавию:
  - точка с запятой
  - точка и тире
  - двоеточие
4. Какой предписанный знак предшествует сведениям о дате публикации издания:
  - точка с запятой
  - запятая
  - двоеточие
5. Результат выполнения запроса о наличии и (или) местонахождении документа:
  - фактографическая библиографическая справка
  - адресная библиографическая справка
  - уточняющая библиографическая справка

6. Результат выполнения запроса, содержащего библиографическую информацию по определенной теме:
- уточняющая библиографическая справка
  - фактографическая библиографическая справка
  - тематическая библиографическая справка
7. Результат выполнения запроса, содержащего ответ по существу: точная дата, цифра, цитата, термин:
- адресная библиографическая справка
  - фактографическая библиографическая справка
  - тематическая библиографическая справка
8. Укажите вид библиографического издания с простой структурой:
- библиографический обзор
  - библиографический указатель
  - библиографический список

## **V. Организационно-педагогические условия реализации программы**

Реализация программы повышения квалификации осуществляется кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю программы и опыт работы в области профессиональной деятельности, соответствующей направлению дополнительного профессионального образования.

### **Требования к материально-техническим условиям:**

1. Кабинет преподавателя с видеоаппаратурой и ПК.
2. Технические средства обучения слушателей – наличие ПК с выходом в Интернет.
3. Платформа для запуска онлайн-школ <https://coreapp.ai/>.

**Требования к методическому обеспечению:** рекомендуемая литература, содержание практических заданий, итоговый тест.

### **Основная литература по теме образовательного курса**

1. ГОСТ Р 7.0.100–2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления» : изд. Официальное. – Москва : Стандартинформ, 2018. – 124 с.
2. Абросимова Н. В. Библиографическая деятельность библиотеки : учебно-практическое пособие / Н. В. Абросимова. – Санкт-Петербург : Профессия, 2013. – 159 с. : табл., схемы. – (Азбука библиотечной профессии).
3. Брискман М. А. Составление библиографических пособий : практическое руководство / М. А. Брискман, М. П. Бронштейн. – Москва : Книга, 1964. – 299 с. : ил.

4. Зиновьева Н. Б. Основы современной библиографии : учебное пособие / Н. Б. Зиновьева. – Москва : Либерейя-Бибинформ, 2007. – 104 с. – (Библиотекарь и время. XXI век ; вып. 69).
5. Коготков Д. Я. Библиографическая деятельность библиотеки : организация, технология, управление : учебник [для вузов] / Д. Я. Коготков ; под общ. ред. О. П. Коршунова. – Санкт-Петербург : Профессия, 2004. – 304 с. – (Библиотека).
6. Панкова Е. В. Электронное библиографическое пособие : практическое руководство для библиотечных работников / Е. В. Панкова, Л. С. Беркутова. – Москва : Форум, 2013. – 127 с. : ил.
7. Справочник библиографа / науч. ред.: А. Н. Ванеев, В. А. Минкина. – Изд. 3-е, перераб. и доп. – Санкт-Петербург : Профессия, 2006. – 592 с. – (Библиотека).