

**Учебный план образовательного курса
дополнительного профессионального образования по повышению квалификации**

«Креативный менеджмент в библиотечно-информационной деятельности»

Продолжительность: 72 академических часа.

Период обучения: 20 рабочих дней: с _____ по _____

Режим занятий: от 2 до 5 академических часов в день.

Форма обучения: электронная с применением дистанционных образовательных технологий.

Форма проведения занятий: лекционные, практические занятия, самостоятельные работы и контрольные задания.

Кадровое обеспечение: квалифицированные специалисты ГБУК «Волгоградская областная универсальная научная библиотека им. М. Горького».

Документ об окончании: удостоверение о повышении квалификации.

Модуль I:			
«Продвижение услуг современного учреждения культуры: технологии event-менеджмента. Организация и проведение культурно-просветительских, образовательных и событийных мероприятий в современной библиотеке»			
Дата проведения	Тема занятий	Часы	ФИО преподавателя
1 день	Событийные мероприятия как драйвер развития креативного потенциала жителей и, как следствие, экономического развития территории. Event-индустрия: кто есть кто?	Лекция (1 час); Прак. задание (2 часа)	Козичук Н.Н., заведующий отделом внешних коммуникаций и проектной деятельности ГБУК «ВОУНБ им. М. Горького».
2 день	Организация работы в команде и особенности эффективных коммуникаций при создании событийного мероприятия. Внешние коммуникации при организации событийного мероприятия.	Лекция (1 час); Прак. задание (2 часа)	Видикер Е.Ю., главный библиотекарь отдела внешних коммуникаций и проектной деятельности ГБУК «ВОУНБ им. М. Горького».
3 день	Основные этапы организации событийных мероприятий. Источники финансирования событийных мероприятий: фандрейзинг и краудфандинг.	Лекция (1 час); Самостоят. работа (2 часа)	Козичук Н.Н., заведующий отделом внешних коммуникаций и проектной деятельности ГБУК «ВОУНБ им. М. Горького».
4 день	Основные этапы организации событийных мероприятий. Источники финансирования событийных мероприятий: фандрейзинг и краудфандинг.	Прак. задание (3 часа)	Козичук Н.Н., заведующий отделом внешних коммуникаций и проектной деятельности ГБУК «ВОУНБ им. М. Горького».

			проектной деятельности ГБУК «ВОУНБ им. М. Горького».
5 день	Промежуточная аттестация.	Тест (1 час); Прак. задание (2 часа)	Козичук Н.Н., заведующий отделом внешних коммуникаций и проектной деятельности ГБУК «ВОУНБ им. М. Горького».
6 день	Слагаемые успеха культурно-просветительских мероприятий.	Лекция (1 час); Прак. задание (2 часа)	Маруга О.М., главный библиотекарь отдела внешних коммуникаций и проектной деятельности ГБУК «ВОУНБ им. М. Горького».
7 день	Слагаемые успеха культурно-просветительских мероприятий.	Прак. задание (2 часа); Самостоят. работа (2 часа)	Маруга О.М., главный библиотекарь отдела внешних коммуникаций и проектной деятельности ГБУК «ВОУНБ им. М. Горького».
8 день	Социальное партнерство в организации и проведении мероприятий для молодежи	Лекция (1 час); 2 прак. задания (4 часа)	Маруга О.М., главный библиотекарь отдела внешних коммуникаций и проектной деятельности ГБУК «ВОУНБ им. М. Горького».
9 день	Промежуточная аттестация Модуля I.	Контрольн. задание (4 часа)	Маруга О.М., главный библиотекарь отдела внешних коммуникаций и проектной деятельности ГБУК «ВОУНБ им. М. Горького».
Модуль II: «Библиотечные фонды: формирование, учет, хранение, использование»			
10 день	Библиотечный фонд – основа работы библиотеки	Лекция (2 часа)	Головлева Т.В., заведующий сектором хранения фонда отдела по управлению
	Госты СИБИБД. Библиотечные фонды	Лекция (1 час)	библиотечными процессами
	Режимы хранения библиотечного фонда	Лекция (2 часа)	

			ГБУК «ВОУНБ им. М. Горького».
11 день	Книжные коллекции как составная часть библиотечного фонда	Лекция (1 час)	Головлева Т.В., заведующий сектором хранения фонда отдела по управлению библиотечными процессами ГБУК «ВОУНБ им. М. Горького».
	Периодические издания в фондах библиотек	Лекция (1 час)	
	Промежуточное тестирование Модуля II.	Тест (1 час)	
Модуль III: «Основы библиографической работы в библиотеке»			
12 день	Общие вопросы организации библиографической деятельности в библиотеке	Лекция (1 час)	Самко М.М., заведующий информационно библиографическим отделом ГБУК «ВОУНБ им. М. Горького».
	Формирование справочно-библиографического аппарата библиотеки (СБА)	Лекция (2 часа)	
13 день	Формирование справочно-библиографического аппарата библиотеки (СБА)	2 прак. задания (2 часа)	Самко М.М., заведующий информационно библиографическим отделом ГБУК «ВОУНБ им. М. Горького».
	Справочно-библиографическое обслуживание	Лекция (3 часа)	
14 день	Справочно-библиографическое обслуживание	Практ. задание (2 часа)	Самко М.М., заведующий информационно библиографическим отделом ГБУК «ВОУНБ им. М. Горького».
	Информационно-библиографическое обслуживание пользователей	Лекция (1 час)	
15 день	Методика создания библиографических изданий	Лекция (3 часа); Практ. задание (1 час)	Самко М.М., заведующий информационно библиографическим отделом ГБУК «ВОУНБ им. М. Горького».
	Промежуточное тестирование Модуля III	Тест (1 час)	
Модуль IV: «Каталогизация с применением коммуникативного формата RUSMARC»			
16 день	Общие сведения о системе форматов RUSMARC. Общая характеристика	Лекция (1 час); Практ. задание (1 часа)	Спирина В.Н., начальник отдела по управлению библиотечными процессами ГБУК «ВОУНБ им. М. Горького»; Кожуркина М.А., заведующий сектором
	Блок идентификации и блок кодированной информации	Лекция (1 час); Практ. задание (1 часа)	

			формирования и обработки ресурсов ГБУК «ВОУНБ им. М. Горького».
17 день	Блок описательной информации и блок взаимосвязанных заглавий	Лекция (2,5 часа); Прак. задание (1 часа)	Спирина В.Н., начальник отдела по управлению библиотечными процессами ГБУК «ВОУНБ им. М. Горького»; Кожуркина М.А., заведующий сектором формирования и обработки ресурсов ГБУК «ВОУНБ им. М. Горького».
18 день	Блок индивидуальной ответственности и блок примечаний	Лекция (1,5 час); Прак. задание (1 часа)	Спирина В.Н., начальник отдела по управлению библиотечными процессами ГБУК «ВОУНБ им. М. Горького»; Кожуркина М.А., заведующий сектором формирования и обработки ресурсов ГБУК «ВОУНБ им. М. Горького».
	Блок анализа содержания	Лекция (1 час)	
19 день	Составление многоуровневой библиографической записи на примере АС Библиотека-3	Лекция (1 час); Прак. задание (1 часа)	Спирина В.Н., начальник отдела по управлению библиотечными процессами ГБУК «ВОУНБ им. М. Горького»; Кожуркина М.А., заведующий сектором формирования и обработки ресурсов ГБУК «ВОУНБ им. М. Горького».
	Описание коллекций. Заполнение полей	Лекция (1 час)	
20 день	Промежуточное тестирование Модуля IV	Тест (1 час)	Спирина В.Н., начальник отдела по управлению библиотечными процессами ГБУК «ВОУНБ им. М. Горького»; Кожуркина М.А., заведующий сектором

		формирования и обработки ресурсов ГБУК «ВОУНБ им. М. Горького».
	Итоговая аттестация	Тест (1 час) Головлева Т.В., заведующий сектором хранения фонда отдела по управлению библиотечными процессами ГБУК «ВОУНБ им. М. Горького»; Кожуркина М.А., заведующий сектором формирования и обработки ресурсов ГБУК «ВОУНБ им. М. Горького»; Козичук Н.Н., заведующий отделом внешних коммуникаций и проектной деятельности ГБУК «ВОУНБ им. М. Горького»; Самко М.М., заведующий информационно-библиографическим отделом ГБУК «ВОУНБ им. М. Горького»; Спирина В.Н., начальник отдела по управлению библиотечными процессами ГБУК «ВОУНБ им. М. Горького».